

02 de marzo del 2010

Señor

Roberto Santana

Director General de la ENAP

Su despacho.-

Distinguido señor Santana:

Muy cortésmente, tengo a bien solicitar su aprobación para realizar los siguientes cambios a la matriz programada a ejecutar en el presente año, según detalle siguiente:

No.	-QUE - OBJETIVO	-PARA QUE- NECESIDAD A SUPLIR	-COMO- ACTIVIDADES A DESARROLLAR	-CUANDO- FECHA LIMITE	-CUANTO- RECURSOS NECESARIOS	-QUIENES- RESPONSA- BLES	% DE EJECUCION ALCANZADO EN EL PERIODO	INDICADORE S O MEDIOS DE VERIFICACIO N
8	Viabilizar la creación de un fondo de viáticos y una caja chica para el área de transportación de la Sede Docente del Castillo del Cerro.	Facilitar la obtención de los fondos a los usuarios que desarrollen actividades fuera de su lugar de trabajo y las gestiones a realizar del	<ul style="list-style-type: none"> Realizando formalmente comunicación de solicitud a la PGR. Monitoreando el proceso de respuesta a nuestra solicitud. Elaborando informes. 	Enero-Abril		Lic. Roberto Santana, Dr. Ysmael Paniagua y Lic Kattia Severino y equipo	100% Realizada las solicitudes, sostenida reunión con la Lic. Gladys Checo. Pendiente hasta nuevo aviso.	Creado un fondo viático y fondo de caja chica del dpto. de transportación. Informado sobre las reposiciones realizadas.

Justificado en las siguientes razones:

Solicitamos el cambio para el segundo Semestre ya que consideramos que no es pertinente hacerlo en este semestre debido a que en la actualidad la PGR ha reducido los gastos por razones de presupuesto.

Solicitado por:

Nombre: _____

Cargo: _____

Dpto. _____

Autorizado Por:

Nombre: _____

Cargo: _____

Dpto. _____

Remitir Copia firmada a:

- Director General
- Dpto. de Planificación y Supervisión de la ENAP.
- Dpto. Solicitante.